

# KOORDINACIJA ZA SIGURNOST PRI ODOBALNOM ISTRAŽIVANJU I EKSPLOATACIJI UGLJKOVODIKA

## Upute za izradu i dostavu dokumenata



Vrsta dokumenta	smjernice
Naziv dokumenta	Upute za izradu i dostavu dokumenata
Datum objave	28.11.2017.
Inačica	1.1.

# Upute za izradu i dostavu dokumenata

Inačica	Naziv dokumenta	Promjene od prethodne inačice	Datum
1.0.	Upute za izradu i dostavu dokumenata	Prva inačica dokumenta/novi dokument, Inačica 1.0	28.11.2017.
1.1.	Upute za izradu i dostavu dokumenata	Rečenica brisana zbog pogrešnog tumačenja	30.04.2019.

## 1. Uvod

U svrhu osiguravanja sigurnog odvijanja odobalnog istraživanja i eksploatacije ugljikovodika, rudarski gospodarski subjekti uključeni u navedene aktivnosti izrađuju i dostavljaju Koordinaciji za sigurnost pri odobalnom istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (u dalnjem tekstu: Koordinacija) potrebne dokumente, obavijesti i izvješća.



### OVLAŠTENIK DOZVOLE DOSTAVLJA KOORDINACIJI:

- Dokumente određene člankom 13. Zakona o sigurnosti pri odobalnom istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (Narodne Novine 78/2015) (u dalnjem tekstu Zakon).
- Ostale dokumente sukladno članku 13. stavak 1. točka k.
- Dokumente vezane za iznenadne događaje, velike nesreće ili velike opasnosti.

Smjernice navedene u ovom dokumentu navode zahtjeve o podacima koje ovlaštenici dozvole moraju dostaviti u navedenim dokumentima, nastavno na aktivnosti i/ili čimbenike o upravljanju na koji se način različite djelatnosti odvijaju, a odnose se na: planiranje i monitoring, operativne pretpostavke za pokretanje i uporabu, elemente prisutne u radnom okolišu, moguće načine olakšavanja rada, elemente vezane uz zdravlje, prirodni okoliš, pripravnost u hitnim slučajevima, bušenje i radnje vezane uz izradu bušotine, pomorske aktivnosti i aktivnosti sigurnosti pomorskog prometa, aktivnosti održavanja, podmorske radnje koje obavlja čovjek.

Svi pojmovi koji se koriste u ovom dokumentu koriste se u smislu u kojem su opisani u Zakonu.

## 2. Opće upute za izradu i dostavu dokumenata

Svi dokumenti izrađuju se i opremaju tako da se što lakše može pratiti njihov sadržaj - moraju biti pregledni kao cjelina i/ili pojedinačni dio dokumenta.



Jezik i stil dokumenata mora biti jasan, razumljiv, znanstven, pravopisno i gramatički ispravan. Dokumenti moraju biti odgovarajuće numerirani (označeni) te izrađeni tako da poglavljia nazivom i sadržajem prate sadržaj dokumenta određen Zakonom, a u slučaju da nisu tako izrađeni, potrebno je kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja određenog Zakonom.

Dokumenti moraju biti napisani latiničnim pismom, na hrvatskom jeziku u skladu s hrvatskim pravopisom i gramatikom. Tehničko-tehnološka dokumentacija koja je predana na engleskom jeziku i služi za gradnju odobalnih objekata mora biti predana uz prijevod na hrvatski jezik. U ovom slučaju, Koordinacija zadržava mogućnost ocjene prijevoda.

Dokumenti, odnosno njihovi dijelovi izrađuju se obvezno na papiru i/ili drugom odgovarajućem materijalu za pisanje i crtanje, a u svrhu lakše i brže procjene dokumenata od strane članova Koordinacije, uz primjer dokumenta izrađen na papiru, dostavlja se i primjer dokumenta kao elektronički zapis. Dostavljeni elektronički zapis mora biti u formatu koji onemogućuje naknadno uređivanje i mijenjanje sadržaja dokumenta (npr. PDF format).

Sva potrebna dokumentacija kojom se potvrđuje neka sposobnost, ovlaštenost tj. mogućnost radova u odobalnom istraživanju i eksploraciji ugljikovodika (bilo u tehničko-tehnološkom smislu, bilo u ljudskom) mora biti originalna dokumentacija, odnosno njihove ovjerene kopije.



Dokumenti se dostavljaju na adresu Agencije za ugljikovodike kao sjedišta Koordinacije. U slučaju da Koordinacija zatraži tako, verzija dokumenta na elektroničkom zapisu može se dostaviti elektronskom poštom. Cjelokupni postupak procjene predane dokumentacije dokumenata vrši se prema redoslijedu zaprimanja dokumenta. Iznimno, Koordinacija može odlučiti da će procjenu dokumenata vršiti prema drugačijem redoslijedu, o čemu se može odlučivati o tijeku procjene dokumenata ovisno o hitnosti ili obimu posla, a prema načinu odlučivanja opisanom u Uredbi.

Dostava dokumenata mora biti u roku koji je uz pojedine dokumente naveden u Uputama za izradu i dostavu dokumenata. Razlog za navedeni rok je činjenica da postupak procjene počinje uvidom u dokumente, a sama procjena, ovisno o složenosti odobalnog objekta i planiranih odobalnih radova, može zahtijevati više koraka, što znači i duže vrijeme trajanja postupka procjene.

Tijekom tog razdoblja moguća je potreba za pružanjem dodatnih informacija, sastancima s predstavnicima rudarskih subjekata (ovlaštenika dozvole, operatora, vlasnika ili izvođača) ili predstavnika radnika, obilaskom odobalnog objekta, sudjelovanjem vanjskih stručnjaka ili dodatnim pregledom dostavljenog dokumenta.

Za potrebe procesa prihvaćanja dokumenata ili izdavanja mišljenja, ovlaštenik dozvole mora dostaviti dokumente i sve informacije navedene u ovim Uputama za izradu i dostavu dokumenata.

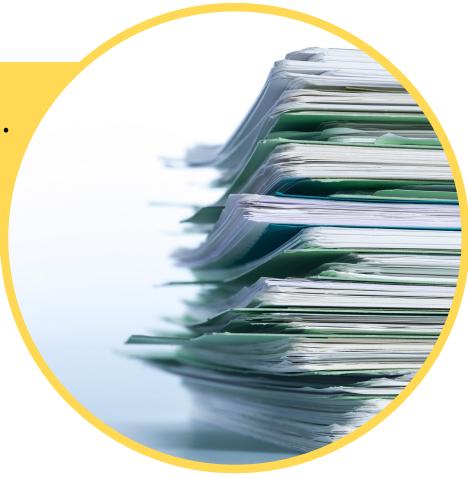
Ujedno, za objekte koji su bili u uporabi, mora biti priložen i opis odluka i poduzetih radnji vezanih uz incidente koji su se dogodili tijekom rada objekta ili su se mogli skoro dogoditi (izbjegnuti zadnji trenutak), te posljedične promjene ili prilagodbe u planovima pripreme za hitne i opasne situacije koje su napravljene i unesene nakon tog incidenta ili mogućeg incidenta, kao i način izvještavanja tijekom i nakon incidenta, ali i tijek i rezultat interne istrage predmetne nesreće ili nesreće koja je to mogla postati.

Dokumenti moraju sadržavati informacije o osobi odgovornoj za izradu dokumenta, kao i o ostalim fizičkim i pravnim osobama koje su sudjelovale u izradi.

Dokumenti moraju biti dostavljeni s odgovarajućim popratnim dopisom koji mora sadržavati i popis svih dostavljenih dokumenata, s naslovima, pripadnim numeracijama i oznakama revizije.

### 3. Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

Ovlaštenik dozvole Koordinaciji dostavlja kao temeljni dokument Izvješće o velikim opasnostima, zajedno s povezanim dokumentima, te različite obavijesti, ovisno o pojedinim slučajevima i aktivnostima vezanim za odobalne radove.



#### 3.1. Izvješće o velikim opasnostima i vezani dokumenti

Temeljni dokument kojeg Koordinacija procjenjuje i prihvaca je Izvješće o velikim opasnostima, koje se izrađuje i dostavlja za eksploatacijske i neeksploatacijske objekte te koje osim propisanog sadržaja, uključuje i sljedeće dokumente:

- plan intervencija odobalnog objekta
- politika operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća
- pravila za upravljanje sigurnošću i zaštitom okoliša i prirode
- opis sustava neovisne verifikacije

**Izvješće o velikim opasnostima** je dokument temeljem kojeg Koordinacija procjenjuje je li operator ili vlasnik dokazao da je, ako se primjene sve predložene mjere, sposoban za učinkovito upravljanje i uspostavljanje kontrole vezane uz mogućnost pojave velike nesreće. Na osnovu prikazanih procedura i mogućnosti, Koordinacija će temeljiti odluku o prihvaćanju dokumenta. Izvješće o velikim opasnostima pokazuje da operator ili vlasnik, osim što ima razvijene interne procedure, ima i unaprijed pripremljene sporazume s drugim stranama koji, ukoliko su provedeni, mogu postići usklađenost s ciljevima.

Taj dokument daje sveobuhvatni prikaz da su prepoznate opasnosti, procijenjeni njihovi rizici i predložene mjere za njihovu kontrolu, da su sustavi upravljanja sigurnošću i okolišem u cijelosti operativni te da su uspostavljeni sustavi neovisne verifikacije.

**Glavni cilj** Izvješća o velikim opasnostima je umanjiti rizik od velikih nesreća koje se mogu dogoditi vezano uz odobalne djelatnosti istraživanja i eksploatacije ugljikovodika na odobalnim objektima.



### 3.1.1. Izvješće o velikim opasnostima za eksplotacijski objekt

Operator je dužan izraditi Izvješće o velikim opasnostima za eksplotacijski objekt, a ovlaštenik dozvole dužan je Izvješće o velikim opasnostima dostaviti u roku koji odredi Koordinacija, a isti ne može biti kraći od 30 dana prije planiranog početka odobalnih radova.

Ovlaštenici dozvole postojećih odobalnih eksplotacijskih objekata dužni su Izvješća o velikim opasnostima dostaviti do 01.02.2018. godine.

Izvješće o velikim opasnostima za eksplotacijski objekt sadrži sljedeće informacije propisane Zakonom:

- opis načina na koji su uzete u obzir primjedbe Koordinacije na obavijest o projektu
- naziv i adresu operatora eksplotacijskog objekta
- sažetak svakog sudjelovanja radnika u izradi izvješća o velikim opasnostima
- opis eksplotacijskog objekta i svih veza s drugim odobalnim objektima ili povezanom infrastrukturom, uključujući bušotine
- dokaz da su utvrđene sve velike opasnosti, da je procijenjena njihova vjerojatnost i posljedice, uključujući moguća okolišna i meteorološka ograničenja i ograničenja vezana za morsko dno koja se nameću za sigurne radove, te da su mjere nadzora tih opasnosti, uključujući i nadzor povezanih elemenata kritičnih za sigurnost, zaštitu okoliša i prirode, prikladne kako bi se rizik od velikih nesreća smanjio na prihvatljivu mjeru, a koji uključuje procjenu učinkovitosti odgovora na nekontrolirano ispuštanje ugljikovodika
- opis odobalnih radova koji će se obavljati, a koji mogu dovesti do velikih opasnosti, uz naznačenje najvećeg broja osoba koje u bilo kojem trenutku smiju biti prisutne na eksplotacijskom objektu
- opis opreme i mjera kojima se osigurava nadzor nad buštinama, sigurnost procesa, zadržavanje opasnih tvari, sprečavanje požara i eksplozija, zaštita radnika od opasnih tvari i zaštita okoliša i prirode u početnoj fazi velike nesreće  
opis mjera kojima se osobe na eksplotacijskom objektu štite od velikih opasnosti i kojima se osigurava njihovo sigurno napuštanje, evakuacija i spašavanje te mjere za održavanje nadzornih sustava kojima se sprečava šteta na eksplotacijskom objektu i u okolišu i prirodi u slučaju kada su svi radnici evakuirani  
pravila, norme i smjernice koje su korištene pri izgradnji eksplotacijskog objekta i puštanja u rad



- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole eksploatacijskog objekta
- informacije koje se odnose na sustav upravljanja sigurnošću operatora, zaštitom okoliša i prirode, a koje su bitne za eksploatacijski objekt
- Plan intervencija odobalnog objekta
- opis sustava neovisne verifikacije
- sve bitne informacije koje su dobivene u skladu sa zahtjevima za sprečavanje velikih nesreća iz drugih propisa
- u odnosu na odobalne radeve koje se provode s eksploatacijskim objekata, sve informacije koje se odnose na sprečavanje velikih nesreća koje uzrokuju znatnu ili ozbiljnu štetu u okolišu i prirodi, a koje su dobivene u skladu s propisima kojima je uređena zaštita okoliša i prirode
- procjenu utvrđenih mogućih učinaka na okoliš i prirodu koji nastaju zbog neuspjelog zadržavanja onečišćujućih tvari koje su posljedica velike nesreće te opis mjera koje su predviđene za njihovo sprečavanje, smanjivanje ili nadoknadu, uključujući praćenje.

Izvješće o velikim opasnostima, osim navedenih informacija, mora sadržavati i informacije navedene u Prilogu I. ovog dokumenta, a poglavljia mogu biti organizirana na način opisan u Prilogu I. U suprotnom je, kao sastavni dio dokumenta, potrebno izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.

Operator, uz prethodno pisano mišljenje Koordinacije, može izraditi Izvješće o velikim opasnostima kao tipsko rješenje u odnosu na skupinu eksploatacijskih objekata.

Ako je za prihvatanje Izvješća o velikim opasnostima potrebno pružiti dodatne informacije, ovlaštenik dozvole je dužan na zahtjev Koordinacije, u roku ne dužem od 15 dana, dostaviti dodatne informacije i obaviti sve zatražene izmjene dostavljenog Izvješća o velikim opasnostima.

U slučaju bitne promjene ili rekonstrukcije eksploatacijskog objekta ili uklanjanja/sanacije eksploatacijskog objekta ovlaštenik dozvole dužan je, u roku ne dužem od 15 dana, dostaviti Koordinaciji izmijenjeno Izvješće o velikim opasnostima koje obavezno sadrži sljedeće informacije:



- naziv i adresu operatora
- sažetak svakog sudjelovanja radnika u izradi izmijenjenog izvješća o velikim opasnostima
- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole eksplotacijskog objekta izdane kao posljedica obavljene promjene / rekonstrukcije ili uklanjanja / sanacije
- sve podatke i pojedinosti potrebne za potpuno ažuriranje prethodnog izvješća o velikim opasnostima i s njime povezanog Plana intervencija odobalnog objekta, te za dokazivanje da su rizici od velikih opasnosti smanjeni na prihvatljivu razinu
- u slučaju uklanjanja/sanacije eksplotacijskog objekta:
  - način izolacije svih opasnih tvari i tehničku sanaciju bušotina
  - opis rizika od velikih opasnosti za radnike, okoliš i prirodu koje su povezane s uklanjanjem/sanacijom eksplotacijskog objekta, ukupan broj ugroženih osoba i mjere za nadzor rizika
  - mjere odgovora na iznenadni događaj kojima se osigurava sigurna evakuacija i spašavanje radnika, odnosno održavaju sustavi nadzora kojima se sprečava velika nesreća

### 3.1.2. Izvješće o velikim opasnostima za neeksplotacijski objekt

Vlasnik je dužan izraditi Izvješće o velikim opasnostima za neeksplotacijski objekt, a ovlaštenik dozvole je dužan Izvješće o velikim opasnostima dostaviti u roku koji odredi Koordinacija, a isti rok ne može biti kraći od 30 dana prije planiranog početka odobalnih radova.

Za neeksplotacijske objekte, ovlaštenik dozvole mora dostaviti Izvješće o velikim opasnostima Koordinaciji prije ulaska objekta u epikontinentalni pojas Republike Hrvatske i upotrebe istog objekta na odobalu.

Izvješće o velikim opasnostima za neeksplotacijski objekt sadrži sljedeće informacije:

- naziv i adresu vlasnika odobalnog objekta
- sažetak svakog sudjelovanja radnika u izradi izvješća o velikim opasnostima
- opis neeksplotacijskog objekta, odnosno opis načina premještaja između lokacija
- opis odobalnih radova koje će se obavljati, a koji mogu dovesti do velikih opasnosti, uz naznačenje najvećeg broja osoba koje u bilo kojem trenutku smiju biti prisutne na neeksplotacijskom objektu



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

- opis opreme i mjera kojima se osigurava nadzor nad buštinama, sigurnost procesa, zadržavanje opasnih tvari, sprečavanje požara i eksplozija, zaštita radnika od opasnih tvari i zaštita okoliša i prirode u početnoj fazi velike nesreće
- opis mjera kojima se osobe na neeksploatacijskom objektu štite od velikih opasnosti i kojima se osigurava njihovo sigurno napuštanje, evakuacija i spašavanje, te mjera za održavanje nadzornih sustava kojima se sprečava šteta na neeksploatacijskom objektu i u okolišu i prirodi u slučaju kada su svi radnici evakuirani
- pravila, norme i smjernice koje su korištene pri izgradnji neeksploatacijskog objekta i puštanja u rad
- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole neeksploatacijskog objekta
- dokaz da su utvrđene sve velike opasnosti glede svih radova koje neeksploatacijski objekt može obavljati, te da je rizik od velikih nesreća smanjen na prihvatljivu mjeru, opis mogućih okolišnih i meteoroloških ograničenja i ograničenja vezanih za morsko dno koja se nameću za sigurne radove, te da su mjere nadzora tih opasnosti, uključujući nadzor povezanih elemenata kritičnih za zaštitu okoliša i prirode, prikladne kako bi se rizik od velikih nesreća smanjio na prihvatljivu mjeru
- informacije koje se odnose na vlasnikov sustav upravljanja sigurnošću, zaštitu okoliša i prirode, a koje su bitne za neeksploatacijski objekt
- Plan intervencija odobalnog objekta
- opis sustava neovisne verifikacije
- u odnosu na odobalne radove koje se provode iz neeksploatacijskih objekata, sve informacije koje se odnose na sprečavanje velikih nesreća koje uzrokuju znatnu ili ozbiljnu štetu u okolišu i prirodu, koje su dobivene u skladu s propisima kojima je uređena zaštita okoliša i prirode
- procjenu utvrđenih mogućih učinaka na okoliš i prirodu, a koji nastaju zbog neuspjelog zadržavanja onečišćujućih tvari kao posljedice velike nesreće, te opis mjera koje su predviđene za njihovo sprečavanje, smanjivanje ili nadoknadu, uključujući praćenje

Izvješće o velikim opasnostima osim navedenih informacija mora sadržavati i informacije navedene u Prilogu I. ovog dokumenta, a poglavљa mogu biti organizirana na način opisan u Prilogu I. U suprotnom je, kao sastavni dio dokumenta potrebno izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.

Ako je za prihvatanje Izvješća o velikim opasnostima potrebno pružiti dodatne informacije, ovlaštenik dozvole je dužan na zahtjev Koordinacije, u roku ne dužem od 15 dana, dostaviti dodatne informacije i obaviti sve zatražene izmjene dostavljenog izvješća o velikim opasnostima.



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

U slučaju bitne promjene ili rekonstrukcije neeksploatacijskog objekta ovlaštenik dozvole je dužan, u roku ne dužem od 15 dana, dostaviti Koordinaciji izmijenjeno Izvješće o velikim opasnostima koje obavezno sadrži sljedeće informacije:

- naziv i adresu operatora
- sažetak svakog sudjelovanja radnika u izradi izmijenjenog izvješća o velikim opasnostima
- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole neeksploatacijskog objekta izdane kao posljedica obavljene bitne promjene / rekonstrukcije
- sve podatke i pojedinosti potrebne za potpuno ažuriranje prethodnog izvješća o velikim opasnostima i s njime povezanog Plana intervencija odobalnog objekta, te za dokazivanje da su rizici od velikih opasnosti smanjeni na prihvatljivu razinu

### 3.1.3. Plan intervencija odobalnog objekta

Plan intervencija temelji se na detaljnem prepoznavanju velikih opasnosti, koje osim požara i eksplozija, uključuju i događaje poput sudara s plovilom, iznimne vremenske uvjete, probleme s balastom i sl., odnosno sve događaje koji mogu zahtijevati hitne akcije zaštite i spašavanja osoba koje se nalaze na odobalnom objektu.

Plan intervencija odobalnog objekta obavezno sadrži sljedeće informacije:

- imena i položaje osoba ovlaštenih za pokretanje postupaka za odgovor na iznenadni događaj te imena i položaje osoba koje upravljaju unutarnjim odgovorom na iznenadni događaj
- imena i položaje osoba koje su odgovorne za vezu s Koordinacijom i MRCC
- opis svih predviđljivih uvjeta ili događaja koji mogu dovesti do velike nesreće, kako je opisano u izvješću o velikim opasnostima, a kojem je plan priložen
- opis aktivnosti koje će se poduzeti u svrhu nadzora nad uvjetima ili događajima koji mogu dovesti do velike nesreće i ograničavanja njihovih posljedica
- opis dostupne opreme i sredstva, uključujući dostupnu opremu i sredstva za zaustavljanje nekontroliranog ispuštanja ugljikovodika



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

- rješenja za ograničavanje rizika za osobe na odobalnom objektu i za okoliš i prirodu, uključujući način upozoravanja i radnje koje osobe trebaju poduzeti nakon primanja upozorenja
- u slučaju simultanih operacija, rješenja za koordiniranje napuštanja, evakuacije i spašavanje između uključenih objekata, kako bi se osigurale mogućnosti preživljavanja osoba na odobalnim objektima tijekom velike nesreće
- procjenu učinkovitosti odgovora na nekontrolirano ispuštanje ugljikovodika
- uvjete okoliša koji se uzimaju u obzir kod analize odgovora koji uključuju:
  - vremenske uvjete, uključujući vjetar, vidljivost, oborine i temperaturu
  - stanje mora, plimu, oseku i struje
  - prisutnost otpada
  - sate dnevnog svjetla
  - druge poznate uvjete okoliša i prirode, a koji bi mogli utjecati na učinkovitost opreme za odgovor ili ukupnu učinkovitost odgovora
- rješenja za rano upozoravanje Koordinacije i MRCC o velikoj nesreći, vrstu informacija koje sadržava početno upozorenje i mjere za dostavljanje detaljnijih informacija kako postaju dostupne sa svim onim podacima određenim za obavješćivanje sukladno Planu intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora
- rješenja za osposobljavanje zaposlenika za dužnosti koje će morati izvršavati i prema potrebi suradnju sa središnjim tijelima državne uprave odgovornim za provođenje vanjskog odgovora na iznenadni događaj
- rješenja koja se moraju provesti bez odgađanja kao odgovor na sve iznenadne događaje, velike nesreće ili velike opasnosti, a ista moraju biti usklađena s Planom intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora
- dokaz o prethodnim procjenama koje su provedene u svrhu smanjivanja učinaka disperzanata na javno zdravlje i moguće daljnje štete za okoliš, prirodu i gospodarsku uporabu mora, na najmanju moguću mjeru, a isto uključuje suglasnost nadležnog tijela državne uprave za primjenu disperzanata

Poglavlja Plana intervencija odobalnog objekta nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj. U suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

U sklopu navedenih informacija moraju biti obrađene i sljedeće stavke:

- opis zapovjedne strukture, s jasno utvrđenim ulogama i odgovornostima
- izrada komunikacijske sheme koja uključuje i poveznicu sa subjektima za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora
- opis načina izbora osoba zaduženih za odgovor na iznenadni događaj i zahtjeva za njihovu obuku i održavanje spremnosti
- prikladnost strategija odgovora na iznenadni događaj, ovisno o uzrocima velikih nesreća, uključujući i velike nesreće uzrokovane lošim vremenskim uvjetima
- opis obuka i uputa za postupanje u slučaju iznenadnog događaja namijenjenih svim osobama na objektu, s opisom osiguranja uspješnosti navedenih obuka i uputa
- opis načina i koordinacije pružanja pomoći vanjskim snagama radi ublažavanja posljedica izvan mjesta događaja
- opis i prikladnost sustava interne komunikacije i uzbunjivanja za slučaj izvanrednog događaja (pokrivenost cijelog objekta vizualnim i zvučnim alarmima, raspoloživost dodatnih komunikacijskih sustava, rješenja za osiguranje rada komunikacijskog sustava tijekom iznenadnih događaja, prikladnost rješenja za komunikaciju s ostalim sudionicima u odgovoru na iznenadni događaj)
- opis načina pristupa mjestima okupljanja i privremenim zakloništima („temporary refuge“ prema normi ISO 17776:2006) ako postoje, temeljeno na klasi strukturne protupožarne zaštite, opis položaja putova bijega i načina osvjetljenja i oznaka smjera kretanja u slučaju iznenadnog događaja opasnosti
- opis i raspored privremenih zakloništa i mesta okupljanja (položaji primarnih i sekundarnih privremenih zakloništa, ograničenja u smislu protupožarne zaštite, zaštite od štetnih tekućih tvari ili toksičnih plinova (dim, sumporovodik, ...), nezavisne ventilacije, kapaciteta osoba, komunikacijske opreme, itd.)
- popis, vrst i raspored zaštitne opreme za pristup mjestima okupljanja i privremenim zakloništima, kao i cjelokupne zaštitne opreme sa specifikacijama i opisom načina skladištenja
- predviđanje mogućih problema tijekom evakuacije i rješenja za korištenje alternativnih načina za evakuaciju ovisno o rasponu scenarija iznenadnih događaja  
popis, vrst i raspored sredstava za spašavanje (plovila za preživljavanje, samonapuhujuće splavi, prsluci za spašavanje, hidro-termo zaštitna odijela, ....)  
rješenja za bijeg i spašavanje u slučajevima kad evakuacija nije moguća (npr. ljestve, stube, splavi, ...).



- opis postupaka i načina sigurnog spašavanja osoba nakon prvotnih koraka napuštanja objekta, opis daljnjih postupaka spašavanja osoba iz mora, temeljeni na različitim scenarijima uz ograničenja koja nastaju uslijed valova, struja i ostalih meteoroloških i oceanoloških uvjeta
- opis rješenja za pružanje prve pomoći te medicinsko zbrinjavanje i liječenje spašenih osoba te prebacivanje ozlijedjenih osoba na kopno

U slučaju bitne promjene Plana intervencija odobalnog objekta, operator ili vlasnik dužan je ažurirati Izvješće o velikim opasnostima.

U slučaju redovnog tekućeg održavanja prema odobrenim planovima pregleda, ne očekuje se bitna izmjena u Planu intervencija odobalnog objekta, kao niti Izvješća o velikim opasnostima.

Izmjene Plana intervencija odobalnog objekta ne očekuju se u slučaju promjene odgovorne osobe, ažuriranja priloga i podataka i sl., a koje se ne odnose na bitne materijalne izmjene.

### 3.1.4. Politika operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća

Politika operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća obavezno sadrži sljedeće informacije:

- opće ciljeve i mjere nadzora nad rizikom od velike nesreće, te način postizanja tih ciljeva, kao i provođenje mjera na razini operatora ili vlasnika
- odgovornost na razini upravnog odbora operatora ili vlasnika za kontinuirano osiguravanje da je politika operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća prikladna, te da se primjenjuje i djeluje kako je namijenjeno
- opseg i intenzitet nadzora procesa
- mjere za održavanje standarda sigurnosti i zaštite okoliša i prirode kao temeljne vrijednosti operatora ili vlasnika
- sustave upravljanja i nadzora u koje su uključeni članovi upravnog odbora i viši upravitelji operatora ili vlasnika
- stručnu sposobljenost na svim razinama operatora ili vlasnika
- u kojoj se mjeri navedene točke primjenjuju u odobalnim radovima operatora ili vlasnika koji se provode izvan Europske unije



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

Politika operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća mora voditi računa o primarnoj odgovornosti operatora ili vlasnika za, među ostalim, nadzor nad rizicima od velike nesreće te za trajno poboljšanje nadzora nad tim rizicima kako bi i u svakom trenutku bila osigurana visoka razina zaštite.

Poglavlja politike operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.

### 3.1.5. Sustav upravljanja sigurnošću i zaštitom okoliša i prirode

Sustav upravljanja sigurnošću i zaštitom okoliša i prirode obavezno sadrži sljedeće informacije:

- organizacijska rješenja za nadzor nad velikim opasnostima
- rješenja za izradu i dostavljanje izvješća o velikim opasnostima te prema potrebi drugih dokumenata u skladu s ovim Zakonom
- sustav neovisne verifikacije koji je uspostavljen u skladu s ovim Zakonom
- način na koji je sustav upravljanja sigurnošću, te zaštitom okoliša i prirode integriran u opći sustav upravljanja operatora ili vlasnika i uključen u organizacijsku strukturu, odgovornosti, prakse, postupke, procese i resurse za utvrđivanje i provedbu politike operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća
- podatke o vrsti, broju i načinu korištenja materijalno-tehničkih sredstava radi osiguranja zaštite ljudskih života i imovine u pomorskom prometu i sigurnosne zaštite odobalnog objekta (brodica za zaštitu sigurnosne zone odobalnog objekta, CCTV kamere velikog dometa, AIS ATON uređaj i slično)

Poglavlja Sustava upravljanja sigurnošću i zaštitom okoliša i prirode nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.



### 3.1.6. Opis sustava neovisne verifikacije

Opis sustava neovisne verifikacije obavezno sadrži sljedeće informacije:

- izjavu operatora, nakon razmatranja izvješća neovisnog verifikatora, da je popis elemenata kritičnih za sigurnost, okoliš i prirodu i sustav njihovog održavanja prikidan
- opis sustava neovisne verifikacije koji uključuje odabir neovisnih verifikatora, način verifikacije, naznačenje jesu li elementi ključni za sigurnost, okoliš i prirodu, te svi pogoni u sustavu održavani i u dobrom stanju
- opis načina verifikacije koji uključuje pojedinosti o načelima koja će se primjenjivati za izvršavanje dužnosti u okviru sustava, kao i za redovito preispitivanje tijekom rada eksploatacijskog objekta, što uključuje:
  - ispitivanje elemenata kritičnih za sigurnost, okoliš i prirodu od strane neovisnih verifikatora
  - provjeru projektiranja, normi, certifikata ili drugog sustava sukladnosti elemenata koji su kritični za sigurnost, okoliš i prirodu
  - pregled odobalnih radova u tijeku
  - izvješćivanje o slučajevima nesukladnosti
  - korektivne radnje koje poduzima operator

Poglavlja opisa sustava neovisne verifikacije nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.



### 3.2. Obavijesti o pojedinim slučajevima i aktivnostima vezanim za odobalne radove

Ovisno o pojedinim slučajevima i aktivnostima vezanim za odobalne radove, ovlaštenik dozvole Koordinaciji dostavlja i obavijesti:

- obavijesti o projektu i premještanju eksploatacijskog objekta planiranog eksploatacijskog objekta
- obavijest i informacije o radovima u bušotini
- obavijest o simultanim ili kombiniranim operacijama
- obavijest o ulasku ili izlasku odobalnog objekta iz područja nad kojim Republika Hrvatska ostvaruje jurisdikciju i suverena prava
- obavijest o uklanjanju eksploatacijskog objekta radi prestanka eksploatacije

#### 3.2.1. Obavijest o projektu i obavijest o premještanju eksploatacijskog objekta

Ovlaštenik dozvole dužan je obavijest o projektu dostaviti u roku koji ne može biti kraći od 30 dana prije određenog roka dostave Izvješća o velikim opasnostima.

Ovlaštenik dozvole je dužan pisanim putem obavijestiti Koordinaciju o premještanju eksploatacijskog objekta 45 dana prije predviđenog premještanja.

Obavijest o projektu i obavijest o premještanju eksploatacijskog objekata obavezno sadrže sljedeće informacije:

- naziv i adresu operatora odobalnog objekta
- opis postupka projektiranja za eksploatacijske radove i sustave, od početnog koncepta do dostavljenog projekta ili odabira postojećeg odobalnog objekta, korištene norme i projektne koncepte koji su uključeni u postupku
- opis odabranog projektnog koncepta u odnosu na scenarije velikih opasnosti za pojedini odobalni objekt i njegovu lokaciju te osnovnih pravila za nadzor rizika
- dokaz da projektni koncept pridonosi smanjenju rizika od velikih opasnosti na prihvatljivu razinu



- opis eksploatacijskog objekta i uvjeta na lokaciji na kojoj je predviđen
- opis mogućih ekoloških i meteoroloških ograničenja i ograničenja vezanih za morsko dno, koja se nameću za sigurne radove, te načine utvrđivanja rizika sa stajališta morskog dna od aktivnosti kao što su polaganje vodova ili sidrenje objekata
- opis odobalnih radova koji se planiraju obavljati, a mogu dovesti do velikih opasnosti
  - opći opis sustava za upravljanje sigurnošću i zaštitom okoliša i prirode kojim će se osigurati učinkovitost predviđenih mjera za nadzor rizika od velikih nesreća
  - opis sustava neovisne verifikacije i popis elemenata kritičnih za sigurnost i zaštitu okoliša i prirode
  - u slučaju kada se postojeći eksploatacijski objekt planira premjestiti na novu lokaciju radi izvođenja odobalnih radova, dokaznice i uvjerenja kojima se dokazuje da je odobalni objekt prikladan za predložene odobalne radove
  - u slučaju kada se na neeksploatacijskom objektu planira bitna promjena / rekonstrukcija kako bi se koristio kao eksploatacijski objekt, dokaznice i uvjerenja kojima se dokazuje da je odobalni objekt prikladan za takvu preinaku. Također je potrebno priložiti i svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole objekta izdane kao posljedica obavljenе bitne promjene / rekonstrukcije

Poglavlja obavijesti o projektu i obavijesti o premještaju eksploatacijskog objekta nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.

### 3.2.2. Obavijest i informacije o radovima u bušotini

Ovlaštenik dozvole je dužan, u slučaju radova u bušotini, dostaviti Koordinaciji obavijest i informacije o radovima u bušotini najmanje 30 dana prije početka radova.

Radovi na bušotini znače sve radove koji se odnose na bušotinu, a koji bi mogli imati za posljedicu ispuštanje materijala koje može dovesti do velike nesreće, uključujući radove izrade bušotine, sva ispitivanja u bušotini, stimulacijske radove, remontne radove, popravak ili preinake na bušotini, prestanak rada bušotine i trajno napuštanje bušotine.



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

Obavijest i informacije o radovima u bušotini obavezno sadrži sljedeće informacije:

- naziv i adresu operatora
- naziv odobalnog objekta koji se koristi te naziv i adresu vlasnika ili izvođača
- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole odobalnog objekta
- pojedinosti o bušotini i veze s odobalnim objektima ili povezanim infrastrukturom
- informacije o programu radova u bušotini, uključujući vremensko razdoblje radova, tehničke pojedinosti o radovima u bušotini i njihovoj provjeri, ograničenja koja se nameću za siguran rad u skladu s upravljanjem rizicima
- u slučaju postojeće bušotine, informacije o njezinoj povijesti i tehničkom stanju
- sve pojedinosti o sigurnosnoj opremi koja se koristi, a koja nije opisana u aktualnom izvješću o velikim opasnostima za odobalni objekt
- procjena rizika koja uključuje opise:
  - konkretnih rizika povezanih s radovima u bušotini, uključujući moguća okolišna i meteorološka ograničenja i ograničenja vezana za morsko dno koja se nameću za siguran rad
  - svih radova na površini ili ispod površine mora koje uvode mogućnost nastanka istodobnih velikih opasnosti
  - prikladnih mjera nadzora
- opis konstrukcije i status bušotine po završetku radova
- u slučaju izmjene prethodno dostavljene obavijesti o radovima u bušotini, dovoljno pojedinosti za potpuno ažuriranje obavijesti
- ako se bušotina namjerava izgraditi, izmijeniti ili održavati s neeksploatacijskog objekta, dodatne informacije:
  - opis mogućih ekoloških i meteoroloških ograničenja i ograničenja vezanih za morsko dno koja se nameću za siguran rad, te načini utvrđivanja rizika sa stajališta morskog dna od aktivnosti kao što su polaganje vodova ili sidrenje objekata
  - opis uvjeta okoliša i prirode o kojima se vodilo računa u Planu intervencija odobalnog objekta
  - opis mjera za odgovor na iznenadni događaj, uključujući mjere za odgovor u slučaju okolišnih incidenata koji nisu opisani u izvješću o velikim opasnostima i
  - opis sustava upravljanja operatora i vlasnika ili izvođača kako bi u svakom trenutku bio osiguran učinkovit nadzor nad velikim opasnostima



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

- izvješće o rezultatima neovisnog pregleda bušotine, koje uključuje izjavu operatora da je upravljanje rizicima prikladno za predviđene uvjete i okolnosti
- informacije relevantne za ovaj Zakon koje su dobivene u skladu s propisom kojim su uređeni najmanji zahtjevi za unapređenje sigurnosti i zaštite zdravlja radnika zaposlenih u naftnom rudarstvu
- u odnosu na radove u bušotini, sve informacije dobivene u skladu s propisom kojim su uređeni najmanji zahtjevi za unapređenje sigurnosti i zaštite zdravlja radnika zaposlenih u naftnom rudarstvu, koje se odnose na sprečavanje velikih nesreća koje uzrokuju znatnu ili ozbiljnu štetu u okolišu i prirodu
- analizu učinkovitosti odgovora na nekontrolirano ispuštanje ugljikovodika
- potvrde o provjerenim rudarskim projektima (glavni rudarski projekt, dopunski rudarski projekt, pojednostavljeni rudarski projekt)
- rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš ili rješenje da za zahvat nije potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš, odnosno ako je primjenjivo, rješenje o prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu, te dokaze o provedenim mjerama zaštite okoliša i rezultatima programa praćenja stanja okoliša (ako postoji), odnosno mjerama ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu i načinu praćenja provedbe mjera ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu iz navedenih rješenja.

Poglavlja obavijesti i informacije o radovima u bušotini nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.

Ako je za prihvatanje obavijesti potrebno pružiti dodatne informacije, ovlaštenik dozvole je dužan na zahtjev Koordinacije, u roku ne dužem od 15 dana, dostaviti dodatne informacije i izvršiti sve potrebne izmjene obavijesti.

Ovlaštenik dozvole je dužan, u roku od 24 sata, obavijestiti Koordinaciju o svim bitnim promjenama dostavljene obavijesti o radovima u bušotini.

Ovlaštenik dozvole je dužan na tjednoj osnovi, počevši od dana početka radova u bušotini, dostavljati Koordinaciji izvješće o radovima u bušotini, koje obavezno sadrži:

- naziv i adresu operatora
- naziv odobalnog objekta koji se koristi te naziv i adresu vlasnika ili izvođača
- pojedinosti o bušotini i veze s odobalnim objektima ili povezanom infrastrukturom
- sažetak obavljenih radova od početka radova ili od prethodnog izvješća
- promjere, apsolutnu i vertikalnu dubinu, te izmjerenu duljinu:



- - opis konstrukcije bušotine
- - opis bušotinske opreme
- gustoću i sastav bušotinskog fluida (sa svima izmjenama) do trenutka sastavljanja izvješća
- u slučaju radova u postojećoj bušotini, opis trenutačne konstrukcije i opremanja

Poglavlja izvješća o radovima u bušotini nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.

### 3.2.3. Obavijest o simultanim operacijama

Ovlaštenik dozvole je dužan, u slučaju simultanih operacija, dostaviti Koordinaciji obavijest o simultanim operacijama najmanje 30 dana prije početka radova.

Obavijest o simultanim operacijama obavezno sadrži sljedeće informacije:

- naziv i adresu operatora
- u slučaju kada u simultanim operacijama sudjeluju drugi operatori, vlasnici ili drugi izvođači, njihov naziv i adresu, uključujući potvrdu da se slažu sa sadržajem obavijesti
- popis svih odobalnih objekata koji sudjeluju u simultanim operacijama
- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole za svaki od objekata koji sudjeluju u simultanim operacijama
- opis u obliku dokumenta o suradnji koji odobravaju svi potpisnici dokumenta, uključujući opis sustava upravljanja za odobalne objekte koji su uključeni u simultane operacije u svrhu smanjenja rizika od velike nesreće na prihvatljivu razinu
- opis sve opreme koja se koristi, a koja nije opisana u aktualnom izvješću o velikim opasnostima za bilo koji odobalni objekt uključen u simultane operacije
- sažetak procjene rizika koju provode operator, vlasnik ili izvođači, koji uključuje:
  - opis svih radova tijekom simultane operacije koje mogu uključivati opasnosti iz kojih mogu nastati velike nesreće na odobalnom objektu ili povezane s odobalnim objektom
  - opis svih mjera nadzora nad rizicima koje su uvedene na temelju procjene rizika



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

- opis simultanih operacija i program rada
- potvrde o provjerenim rudarskim projektima (glavni rudarski projekt, dopunski rudarski projekt, pojednostavljeni rudarski projekt)
- rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš ili rješenje da za zahvat nije potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš, odnosno ako je primjenjivo, rješenje o prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu, te dokaze o provedenim mjerama zaštite okoliša i rezultatima programa praćenja stanja okoliša (ukoliko postoji), odnosno mjerama ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu i načinu praćenja provedbe mjera ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu iz navedenih rješenja

Poglavlja izvješća o simultanim operacijama nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.

Ako je za prihvatanje obavijesti potrebno pružiti dodatne informacije, ovlaštenik dozvole je dužan na zahtjev Koordinacije, u roku ne dužem od 15 dana, dostaviti dodatne informacije i izvršiti sve potrebne izmjene obavijesti.

Ovlaštenik dozvole je dužan u roku od 24 sata obavijestiti Koordinaciju o svim bitnim promjenama dostavljene obavijesti o simultanim operacijama.



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

### 3.2.4. Obavijest o ulasku ili izlasku odobalnog objekta iz područja nad kojim Republika Hrvatska ostvaruje jurisdikciju i suverena prava

Ovlaštenik dozvole je dužan pisanim putem obavijestiti Koordinaciju 30 dana prije predviđenog ulaska ili izlaska odobalnog objekta u područje na kojima Republika Hrvatska u skladu s međunarodnim pravom ostvaruje jurisdikciju i suverena prava.

### 3.2.5. Obavijest o uklanjanju eksploracijskog objekta radi prestanka eksploracije na istom

Ovlaštenik dozvole je dužan, u slučaju uklanjanja eksploracijskog objekta uslijed konačnog prestanka eksploracije, dostaviti Koordinaciji obavijest o uklanjanju najmanje 30 dana prije početka radova.

Obavijest o uklanjanju obavezno sadrži sljedeće informacije:

- naziv i adresu operatora
- način izolacije svih opasnih tvari i tehničku sanaciju bušotina
- opis rizika od velikih opasnosti za radnike, okoliš i prirodu koje su povezane s uklanjanjem/sanacijom eksploracijskog objekta, ukupan broj ugroženih osoba i mjere za nadzor rizika
- mjere odgovora na iznenadni događaj kojima se osigurava sigurna evakuacija i spašavanje radnika odnosno održavaju sustavi nadzora kojima se sprečava velika nesreća
- izmijenjeno Izvješće o velikim opasnostima
- popis pomorskih objekata koji sudjeluju na poslovima uklanjanja
- opis operacija i program rada
- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole za svaki od objekata koji sudjeluju na poslovima uklanjanja



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

- ako postoje materijalne izmjene od zadnje predaje dokumenata o projektu, Koordinacija se mora obavijestiti i o njima
- pregled mogućih pristupa i načina uklanjanja i sanacije te objašnjenje razloga izabranog scenarija uklanjanja (okolišni čimbenici, ljudski, organizacijski i tehničko-tehnološki razlozi, sigurnosni, utjecaj na elemente ključne za sigurnost, okoliš i prirodu okolnih objekata)

Poglavlja izvješća o uklanjanju eksplotacijskog objekta radi prestanka eksplotacije na istom nazivom i sadržajem moraju pratiti navedeni sadržaj, u suprotnom je potrebno kao sastavni dio dokumenta izraditi i dostaviti vodič kroz dokument, u kojem se navodi u kojem dijelu dokumenta je obrađena pojedina stavka sadržaja.





### 3. 3. Ostali relevantni dokumenti

Koordinacija od ovlaštenika dozvole može zatražiti i dostavu bilo kojeg drugog relevantnog dokumenta za koji smatra da je potreban za izvršavanje njenih dužnosti. Takav dokument se izrađuje i dostavlja na način opisan u ovim uputama, osim ako Koordinacija ne zatraži drugačije.

Za predaju dokumenata sukladno članku 13., stavku 1, točka k. Zakona, koji ulaze u kategoriju ostalih (poput kombiniranih operacija), a za koje nisu izdane upute za izradu i dostavu dokumenata sukladno članku 18. stavak 1. Uredbe o Koordinaciji, prijava može biti strukturirana na sljedeći način, u opsegu koliko je primjenjivo s obzirom na vrst predviđene aktivnosti:

- naziv i adresu operatora, opis subjekta
- u slučaju kada u aktivnostima sudjeluju drugi operatori, vlasnici ili drugi izvođači, njihov naziv i adresu, uključujući potvrdu da se slažu sa sadržajem prijave
- popis pomorskih objekata koji sudjeluju u aktivnostima
- svjedodžbe, isprave i ostale plovidbene (uporabne) dozvole za svaki od objekata koji sudjeluju u aktivnostima
- opis u obliku dokumenta o suradnji koji odobravaju svi potpisnici dokumenta, uključujući opis sustava upravljanja za odobalne objekte koji su uključeni u kombinirane operacije u svrhu smanjenja rizika od velike nesreće na prihvatljivu razinu – samo za kombinirane operacije
- svrha i planovi, ime objekta, namjena objekta, općenit opis, prikaz planiranih djelatnosti, vremenski rokovi, planirani pregled održavanja (kod kombiniranih operacija zahtijeva se za svaki pojedini objekt)
- sustav upravljanja, opis organizacije, opis upravljanja i odlučivanja u kriznim situacijama, postojeći dokumenti i procedure koji uključuju i druge operatere i/ili izvođače, izjava od izabranog HSE predstavnika radnika
- SECE elementi, kriteriji prihvaćanja pojedinih kritičnih elemenata, kriteriji odlučivanja kako se odabiru, mjere zaštite, upravljanje rizicima, tehnički uvjeti izabrani za SECE elemente i razlozi odabira
- Izvješće o velikim opasnostima
- sažetak procjene rizika koju provode operator, vlasnik ili izvođači, koji uključuje:



## Upute za izradu i dostavu dokumenata određenih člankom 13. Zakona

- opis svih radova tijekom aktivnosti koje mogu uključivati opasnosti iz kojih mogu nastati velike nesreće na odobalnom objektu ili povezane s odobalnim objektom
- opis svih mjera nadzora nad rizicima koje su uvedene na temelju procjene rizika:
  - opis kombiniranih operacija i program rada – samo za kombinirane operacije
  - procjenu učinkovitosti odgovora na nekontrolirano ispuštanje ugljikovodika
  - popis nepravilnosti opis uočenih nepravilnosti i mjere poduzete
  - sve pojedinosti o sigurnosnoj opremi koja se koristi, a koja nije opisana u aktualnom izvješću o velikim opasnostima za odobalni objekt, odnosno za bilo koji objekt uključen u kombinirane operacije
  - informacije relevantne za ovaj Zakon koje su dobivene u skladu s propisom kojim su uređeni najmanji zahtjevi za unapređenje sigurnosti i zaštite zdravlja radnika zaposlenih u naftnom rudarstvu
  - potvrde o provjerjenim rudarskim projektima (glavni rudarski projekt, dopunski rudarski projekt, pojednostavljeni rudarski projekt)
  - rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš ili rješenje da za zahvat nije potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš, odnosno ako je primjenjivo, rješenje o prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu, te dokaze o provedenim mjerama zaštite okoliša i rezultatima programa praćenja stanja okoliša (ukoliko postoji), odnosno mjerama ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu i načinu praćenja provedbe mjera ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu iz navedenih rješenja
  - referentni dokumenti

## 4. Upute za izradu i dostavu dokumenata vezanih za iznenadne događaje, velike nesreće ili velike opasnosti i pripravnost na iznenadne događaje



### 4.1. Obavještavanje o iznenadnim događajima, velikim nesrećama ili velikim opasnostima pri odobalnim radovima u Republici Hrvatskoj

Operatori i vlasnici odobalnih objekata o iznenadnim događajima, velikim nesrećama ili velikim opasnostima dužni su bez odgode obavijestiti Koordinaciju i MRCC u skladu s odredbama članka 25. Zakona.

Obavještavanje MRCC-a vrši se prema odredbama Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora (Narodne novine, br. 92/2008), a obavještavanje Koordinacije vrši se:

#### 1. BEZ ODGODE

Operator ili vlasnik obavještava Koordinaciju, kontaktiranjem tajništva Koordinacije telefonom ili elektroničkom poštom. Obavijest treba biti nedvosmislena i sastojati se od činjeničnih informacija i analitičkih podataka dostupnih u trenutku obavještavanja.

#### 2. U ROKU OD 10 DANA

Operatori i vlasnici u roku ne dužem od 10 radnih dana od dana događaja dostavljaju izvješće sukladno zajedničkom obrascu iz Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 1112/2014 o utvrđivanju zajedničkog obrasca pomoću kojeg operatori i vlasnici odobalnih naftnih i plinskih objekata razmjenjuju informacije o pokazateljima velikih opasnosti te zajedničkog obrasca pomoću kojeg države članice objavljuju informacije o pokazateljima velikih opasnosti (SL L 302., 22. 10. 2014.) (u dalnjem tekstu: Provedbena Uredba 1112/2014).

Dostava izvješća vrši se putem mrežne aplikacije SyRIO, dostupne putem mrežnih preglednika, a koja služi kao platforma za prijavu iznenadnih događaja, velikih nesreća i velikih opasnosti u skladu s kategorizacijom i informacijama određenim Provedbenom Uredbom 1112/2014.



## Upute za izradu i dostavu dokumenata vezanih za iznenadne događaje, velike nesreće ili velike opasnosti i pripravnost na iznenadne događaje

### 4.2. Obavještavanje o iznenadnim događajima, velikim nesrećama ili velikim opasnostima pri odobalnim radovima izvan Europske unije

Operatori ili vlasnici koji su registrirani u Republici Hrvatskoj, a odobalne radove provode samostalno ili putem podružnica izvan Europske unije, dužni su pisanim putem izvijestiti Koordinaciju o okolnostima svih velikih nesreća u kojima su bili uključeni u roku ne dužem od tri dana od dana velike nesreće.

Izvještavanje se vrši pisanim putem, dostavom dokumenta s informacijama o okolnostima velike nesreće na elektroničku poštu tajništa Koordinacije.

### 4.3. Izvješće o ispitivanju pripravnosti za učinkovit odgovor na velike nesreće i ostale iznenadne događaje

Operator ili vlasnik dužan je redovito ispitivati pripravnost za učinkovit odgovor na velike nesreće i ostale iznenadne događaje. Operator ili vlasnik dužan je Koordinaciju obavijestiti o planovima za ispitivanje pripravnosti za učinkovit odgovor na velike nesreće i ostale iznenadne događaje najkasnije 15. studenoga godine koja prethodi godini za koju se planovi rade.

Obavijest o planovima mora sadržavati primjerice temu vježbe, planirane datume izvođenja vježbe, mjesto izvođenja vježbe, uključene sudionike, načine komunikacije i sl.

Operator ili vlasnik mora omogućiti prisustvovanje članova Koordinacije u vježbama pripravnosti za učinkovit odgovor na velike nesreće i ostale iznenadne događaje. Ovlaštenik dozvole je dužan izvješće o ispitivanju pripravnosti dostaviti Koordinaciji u roku ne dužem od pet dana od dana kada se završilo ispitivanje pripravnosti.

## PRILOG 1.

### DODATNE UPUTE ZA IZRADU IZVJEŠĆA O VELIKIM OPASNOSTIMA

Osim Zakonom propisanih informacija, za odgovarajuću procjenu i prihvaćanje izvješća o velikim opasnostima potrebno je dostaviti i ostale informacije koje Koordinacija zatraži, navedene u ovom dokumentu ili naknadno zatražene od Koordinacije.

Radi preglednosti, Izvješće o velikim opasnostima izrađuje se na način da su informacije podijeljene u 4 osnovne kategorije:

	Opće informacije
	Procjena rizika
	Opis kontrolnih mjera
	Posebne informacije

Sadržaj pojedinih kategorija prati zakonom određene informacije i ostale informacije navedene u ovom dokumentu.



## Opće informacije

### A.1. PODACI O RUDARSKIM SUBJEKTIMA

Potrebno je navesti naziv, adresu i OIB operatora (za eksplotacijski objekt), odnosno vlasnika (za neeksploatacijski objekt) te priložiti dokaze da su navedene pravne osobe operator ili vlasnik u smislu Zakona o sigurnosti pri odobalnom istraživanju i eksplotaciji ugljikovodika.

U slučaju operatora to je dokaz da je pravna osoba utvrđena kao operativna kompanija ugovorom sklopljenim između ovlaštenika dozvole i Vlade Republike Hrvatske, a u slučaju vlasnika dokaz da je pravna osoba odgovorna za neeksploatacijski objekt.

### A.2. PODACI O IZRADI DOKUMENTA

Potrebno je navesti sve podatke o izradi dokumenta, a osobito datum i mjesto izrade dokumenta, naziv, adresu i OIB pravne osobe koja je izradila dokument (s pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje), naziv i adresu drugih pravnih osoba ako su sudjelovale u izradi dokumenta ili njegovih dijelova (s pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje), odgovornu osobu za izradu dokumenta (ime i prezime, zvanje i radno mjesto u pravnoj osobi koja je izradila dokument, potpis), popis osoba koje su sudjelovale u izradi dokumenta (ime i prezime, zvanje i radno mjesto u pravnoj osobi koja je izradila dokument, potpis), podatke za kontakt.

### A.3. PRETHODNO PROVEDENI KORACI PREMA ZAKONU O SIGURNOSTI PRI ODOBALNOM ISTRAŽIVANJU I EKSPLOATACIJI UGLJKOVODIKA

Potrebno je navesti koji su koraci bili prethodno provedeni prema odredbama Zakona o sigurnosti pri odobalnom istraživanju i eksplotaciji ugljikovodika. U slučaju novog eksplotacijskog postrojenja, potrebno je navesti podatke o slanju obavijesti o projektu te o načinu na koji su primjedbe Koordinacije uzete u obzir.

U slučaju premještanja postojećeg eksplotacijskog objekta, potrebno je navesti podatke o slanju obavijesti o premještanju eksplotacijskog objekta te o načinu na koji su primjedbe Koordinacije uzete u obzir.

U slučaju da je nakon dostavljanja obavijesti o projektu ili obavijesti o premještaju eksploatacijskog objekta nastupila bitna promjena o kojoj je ovlaštenik dozvole obavijestio Koordinaciju, potrebno je navesti podatke o navedenoj obavijesti o bitnim promjenama te o načinu na koji su primjedbe Koordinacije uzete u obzir.

U slučaju da su za odobalni objekt bili provedeni neki drugi koraci ili dostavljeni neki od drugih dokumenata sukladno Zakonu o sigurnosti pri odobalnom istraživanju i eksploataciji ugljikovodika, to je potrebno navesti.

### A.4.

#### PRETHODNO PROVEDENI KORACI PREMA DRUGIM PROPISIMA

Potrebno je navesti koji su koraci bili prethodno provedeni prema odredbama propisa kojima su uređena druga područja, a posebno propisa kojima je uređeno istraživanje i eksploatacija ugljikovodika, rudarstvo, zaštita okoliša i prirode, pomorstvo i zaštita na radu.

Vezano za propise kojima je uređeno rudarstvo, potrebno je dostaviti potvrde o provjerenum/potvrđenim rudarskim projektima (glavni rudarski projekt, dopunski rudarski projekt, pojednostavljeni rudarski projekt) koji su izrađeni za izvođenje rudarskih radova te za građenje rudarskih objekata i postrojenja. Potvrde o provjerenum glavnim i dopunskim rudarskim projektima dostavljaju se za istražni prostor ili eksploatacijsko polje ugljikovodika na kojem će aktivnosti obavljati odobalni objekt za koji se dostavlja izvješće o velikim opasnostima. Ako su za izgradnju i uporabu odobalnog objekta prethodno bile ishođene lokacijska, građevinska ili uporabna dozvola, potrebno je dostaviti i njih.

Vezano za propise kojima je uređena zaštita okoliša i prirode, potrebno je dostaviti, ako su postupci prethodno provedeni, rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš ili rješenje da za zahvat nije potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš, odnosno ako je primjenjivo, rješenje o prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu . Za postojeće eksploatacijske objekte potrebno je dostaviti dokaze o provedenim mjerama zaštite okoliša i rezultatima programa praćenja stanja okoliša (ako postoje), odnosno mjerama ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu i načinu praćenja provedbe mjera ublažavanja i sprečavanja značajnog negativnog utjecaja na ekološku mrežu iz navedenih rješenja.

Vezano za propise kojima je uređeno pomorstvo potrebno je dostaviti preslike svih svjedodžbi i potvrda izdanih temeljem odredbi Pomorskog zakonika (Narodne Novine 181/2004, s dopunama) i odgovarajućih podzakonskih propisa, te preslike zapisa o prikupljanju i predaji na kopno zauljenih voda, smeća i ostalih opasnih ili štetnih tekućina, ili ekvivalentnim dokumentima u slučaju da odobalni objekt ne vije zastavu Republike Hrvatske.

Potrebno je priložiti i sve druge dokumente kojima su u skladu s odgovarajućim propisima određeni uvjeti i ograničenja vezani za rad odobalnog objekta.

#### A.5.

#### SAŽETAK SUDJELOVANJA RADNIKA

Potrebno je opisati svako sudjelovanje radnika u izradi Izvješća o velikim opasnostima, u skladu s odredbama Zakona o sigurnosti pri odobalnom istraživanju i eksploataciji ugljikovodika, Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, NN 118/14, NN 154/14) te ostalih propisa kojima je uređena zaštita na radu i sudjelovanje radnika u odlučivanju, kao i uputa Koordinacije za tripartitno savjetovanje.

#### A.6.

#### OPIS ODOBALNOG OBJEKTA

Potrebno je pružiti detaljan i sveobuhvatan opis odobalnog objekta te svih veza s drugim odobalnim objektima ili povezanim infrastrukturom (za eksploatacijski objekt), odnosno opis načina premještaja između lokacija (za neeksploatacijski objekt).

Informacije koje moraju biti navedene uključuju:

- naziv objekta
- namjena objekta (eksploatacijski ili neeksploatacijski)
- status objekta (novi/planirani, postojeći)
- godina izgradnje (za postojeće objekte), planirani životni vijek objekta
- položaj objekta i povezane infrastrukture, obuhvat zahvata u prostoru (s priloženim preglednim zemljovidima)
- podaci o morskom dnu i morskom podzemlju na položaju odvijanja odobalnih radova
- način rada objekta (s posadom/bez posade, automatizirani, daljinsko upravljanje...)
- broj članova posade, najveći broj osoba koje mogu boraviti na objektu, opis organizacije smještaja (na objektima s posadom) i organizacije privremenog boravka (na objektima bez posade)
- veličina, oblik i način izrade objekta
- opis načina postavljanja objekta na položaju gdje će se odvijati odobalni radovi
- opis i grafički prikaz planova objekta i planova svih veza s drugim odobalnim objektima ili povezanim infrastrukturom (za eksploatacijske objekte)
- opis i položaj procesnih jedinica objekta s grafičkim prikazima
- opis sustava napajanja električnom energijom
- opis predviđenih aktivnosti i odobalnih radova koji će se obavljati na objektu
- opis i karakteristike ležišta ugljikovodika

- opis ugljikovodika koji se eksploatira (za eksploatacijske objekte - vrsta, podaci o količini i kakvoći, svojstva slojne vode...), opis dosadašnjih istraživanja i očekivani rezultati aktivnosti (za neeksploatacijske objekte)
- opis procesa i parametara eksploatacije, procesnih sustava i pomoćnih sustava (za eksploatacijske objekte)
- opis kontrolnih sustava
- opis komunikacijskih sustava
- podaci o bušotinama (za eksploatacijske objekte)
- opis načina transporta pridobivenih ugljikovodika i opis spojnih cjevovoda (za eksploatacijske objekte)
- opis održavanja objekta i opis održavanja povezane infrastrukture (za eksploatacijske objekte)
- opis načina obrade slojne vodom (za eksploatacijske objekte), postupanja s otpadom i opasnim tvarima
- opis načina i organizacije transporta posade i opreme, opis dijelova objekta predviđenih za prihvatanje osoba i opreme (pristav za brodove, heliodrom...)
- opis mjera zaštite okoliša i prirode
- isprave, svjedodžbe i ostale plovidbene (uporabne) dozvole.

Ovisno o značajkama pojedinog odobalnog objekta te posebnostima i razini složenosti odobalnih radova za koje je predviđen, potrebno je prilagoditi opis odobalnog objekta i navesti podatke koji pružaju potpuni opis odobalnog objekta.

Opisi sustava i postupaka koji se kasnije detaljnije opisuju u drugim dijelovima dokumenta može biti sažet, uz napomenu i vezu na dio dokumenta u kojem su detaljnije obrađeni.

### A.7. KORIŠTENA PRAVILA, NORME I SMJERNICE

Potrebno je pružiti pregled pravila, normi i smjernica koji su korišteni pri izgradnji i puštanju u rad odobalnog objekta, kao i korištenih u održavanju objekta (za postojeće objekte). Navedena pravila, norme i smjernice moraju biti prikladni s obzirom na značajke odobalnog objekta i odobalne radove za koje je predviđen.

Potrebno je voditi računa o hijerarhiji pravila, normi i smjernica, gdje propisi Republike Hrvatske i Europske unije imaju najviši položaj, za čim slijede ISO standardi, nacionalni ili regionalni standardi i sektorski standardi.



## Procjena rizika

### B.1. DOKAZ O PROVEDENOJ PROCJENI RIZIKA

Potrebno je pružiti dokaz da su utvrđene sve velike opasnosti, da je procijenjena vjerojatnost i posljedice svih velikih opasnosti, uključujući moguća okolišna i meteorološka ograničenja i ograničenja vezana za morsko dno koja se nameću za sigurne radove, te da su mjere nadzora tih opasnosti, uključujući i nadzor povezanih elemenata kritičnih za sigurnost, zaštitu okoliša i prirode, prikladne kako bi se rizik od velikih nesreća smanjio na prihvatljivu mjeru, a koji uključuje procjenu učinkovitosti odgovora na nekontrolirano ispuštanje ugljikovodika, a da je isto provjeroeno od strane odabranog neovisnog verifikatora.

Navedene stavke moraju biti sadržane u poglavlju Izvješća o velikim opasnosti koje se bavi procjenom rizika, a smjernice za provedbu procjene rizika mogu se naći u dokumentu Koordinacije "Smjernice za procjenu rizika".

### B.2. OPIS ODOBALNIH RADOVA KOJI MOGU DOVESTI DO VELIKIH OPASNOSTI

Potrebno je detaljno opisati odobalne radove koji se obavljaju ili će se obavljati, a koji mogu dovesti do velikih opasnosti, uz naznačenje najvećeg broja osoba koje u bilo kojem trenutku smiju biti prisutne na odobalnom objektu.

### B.3. PROCJENA UČINAKA NA OKOLIŠ I PRIRODU ZBOG NEUSPJELOG ZADRŽAVANJA ONEĆIŠĆUJUĆIH TVARI

Potrebno je provesti i pružiti opis procjene utvrđenih mogućih učinaka na okoliš i prirodu koji nastaju zbog neuspjelog zadržavanja onečišćujućih tvari koje su posljedica velike nesreće te opis mjera koje su predviđene za njihovo sprečavanje, smanjivanje ili nadoknadu, uključujući praćenje.



## Kontrolne mjere

### C.1.

#### OPIS OPREMA I MJERA

Potrebno je pružiti odgovarajući opis opreme i mjera kojima se osigurava nadzor nad buštinama, sigurnost procesa, zadržavanje opasnih tvari, zaštita radnika od opasnih tvari i zaštita okoliša i prirode u početnoj fazi velike nesreće.

Kod opisa opreme i mjera potrebno je voditi računa o dobroj praksi, inženjerskim principima te ljudskim i organizacijskim faktorima, jasno objasniti kako će predložene mjere smanjiti rizik na prihvatljivu razinu te opisati kako mjere pokrivaju cijeli životni vijek odobalnog objekta.

### C.2.

#### OPIS MJERA KOJIMA SE ŠTITE OSOBE NA ODOBALNOM OBJEKTU

Potrebno je pružiti odgovarajući opis mjera kojima se osobe na odobalnom objektu štite od velikih opasnosti i kojima se osigurava njihovo sigurno napuštanje, evakuacija i spašavanje te mjere za održavanje nadzornih sustava kojima se sprečava šteta na odobalnom objektu i u okolišu i prirodi u slučaju kada su sve osobe evakuirane.

### C.3.

#### SUSTAV UPRAVLJANJA SIGURNOŠĆU, ZAŠTITOM OKOLIŠA I PRIRODE

Potrebno je pružiti informacije koje se odnose na operatorov ili vlasnikov sustav upravljanja sigurnošću, zaštitom okoliša i prirode, a koje su bitne za odobalni objekt.

Sustav upravljanja sigurnošću, zaštitom okoliša i prirode može sadržavati politiku operatora ili vlasnika za sprečavanje velikih nesreća, ili ona može biti izrađena kao posebno poglavlje.

Potrebno je voditi računa da su politika za sprečavanje velikih nesreća i sustav upravljanja sigurnošću, zaštitom okoliša i prirode jasno povezani na način da je politika za sprečavanje velikih nesreća krovni dokument operatora ili vlasnika, u skladu s kojim funkcioniraju sustavi upravljanja sigurnošću, zaštitom okoliša i prirode za pojedine odobalne objekte.

Smjernice za određivanje sustava upravljanja sigurnošću, zaštitom okoliša i prirode mogu se naći u dokumentu Koordinacije "Smjernice za sustav upravljanja sigurnošću, zaštitom okoliša i prirode".



## Kontrolne mjere

### C.4.

#### ZAHTJEVI ZA SPREČAVANJE VELIKIH NESREĆA

Potrebno je navesti sve bitne informacije koje su dobivene u skladu sa zahtjevima za sprečavanje velikih nesreća iz drugih propisa.

Potrebno je posebnu pozornost posvetiti informacijama koje se odnose na sprečavanje velikih nesreća koje uzrokuju znatnu ili ozbiljnu štetu u okolišu i prirodi, a koje su dobivene u skladu s propisima kojima je uređena zaštita okoliša i prirode.





## Posebne informacije

### D.1.

#### PLAN INTERVENCIJA

Potrebno je priložiti plan intervencija, izrađen u skladu s člankom 17. Zakona o sigurnosti pri odobalnom istraživanju i eksploataciji ugljikovodika, a koji uključuje informacije navedene u poglavljiju 3.1.3.

### D.2.

#### OPIS SUSTAVA NEOVISNE VERIFIKACIJE

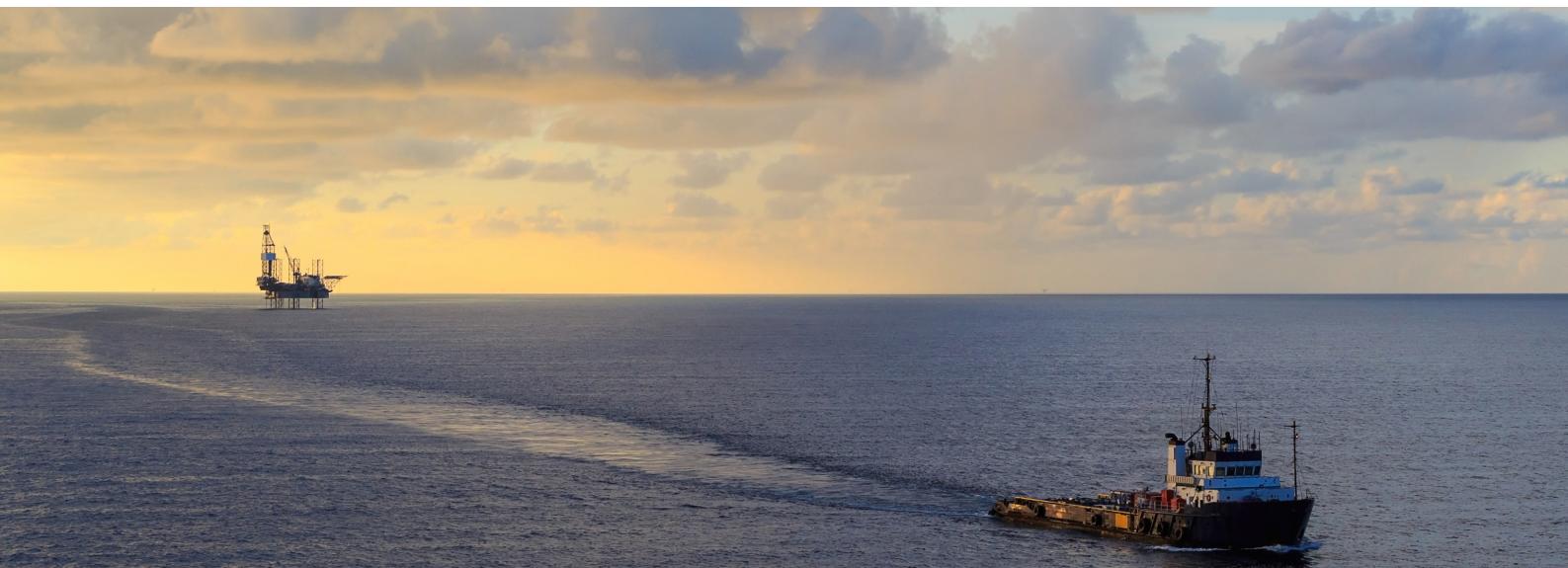
Potrebno je priložiti opis sustava neovisne verifikacije, izrađen u skladu s člankom 20. . Zakona o sigurnosti pri odobalnom istraživanju i eksploataciji ugljikovodika, a koji uključuje informacije navedene u poglavljju 3.1.6.

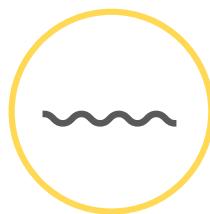
Smjernice za određivanje primjerenih rješenja za neovisnu verifikaciju mogu se naći u dokumentu "Smjernice za neovisnu verifikaciju".

### D.3.

#### DOKAZI O OSIGURANJU

Potrebno je priložiti važeće police osiguranja.





## KOORDINACIJA ZA SIGURNOST PRI ODOBALNOM ISTRAŽIVANJU I EKSPLOATACIJI UGLJIKOVODIKA

Zagreb, studeni 2017. godine

